

注文確認 & シール出力

シャシヨクラブ



①管理ページを開いてください
見当たらない場合はメールから
管理ページを検索してください。

②配送確定のページから
配送日のファイルをクリック



③トータル数、納品書のページに入ります。

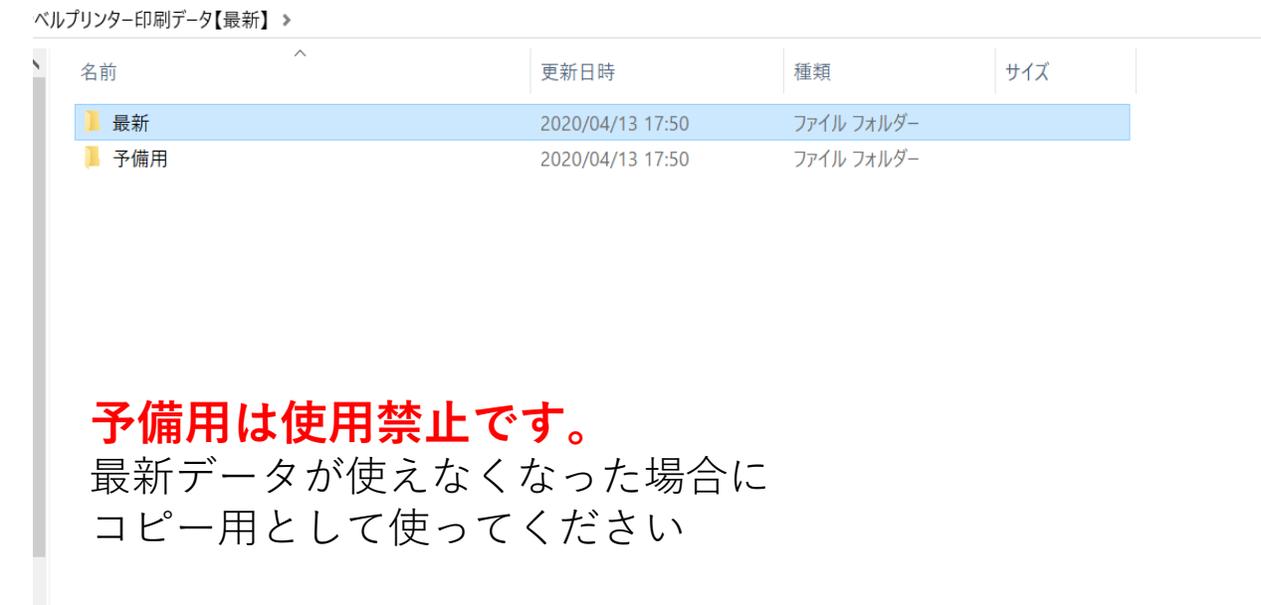
④このページで行うことは2つあります。
1印刷するで納品書を2枚印刷
2シールCSV（昼のみ）緑のボタンを押す。



⑤画面左下に
データがダウンロード（保存）されます。

* 左下のデータが出てこない場合
保存ボタンが出てくるので保存を押す

⑥右上のー（最小化）等を押して管理ページは
閉じてください。
デスクトップへ

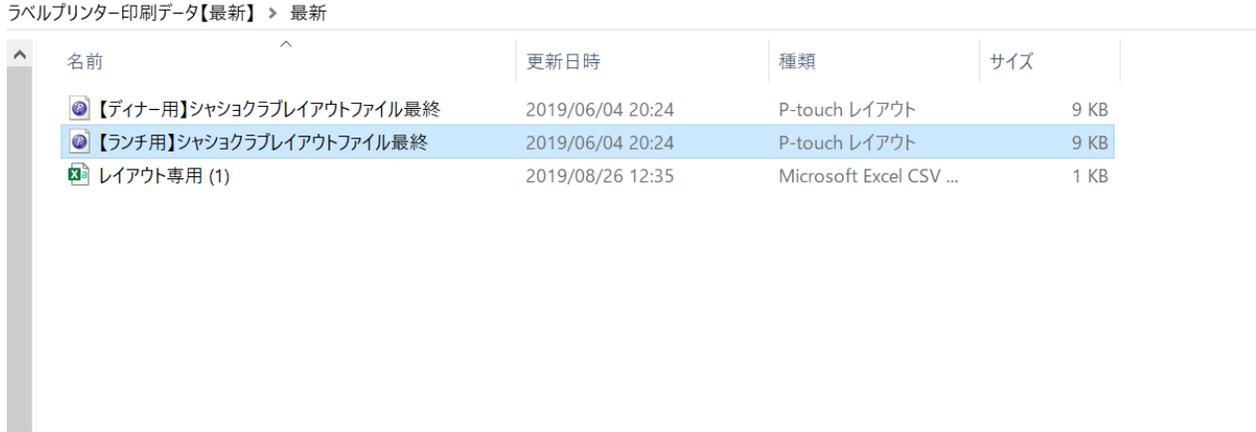
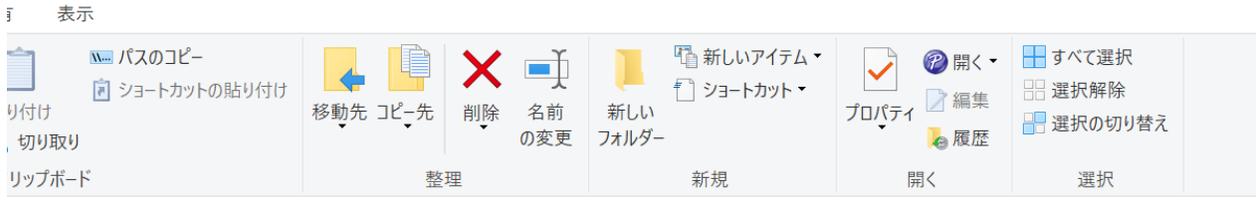


予備用は使用禁止です。

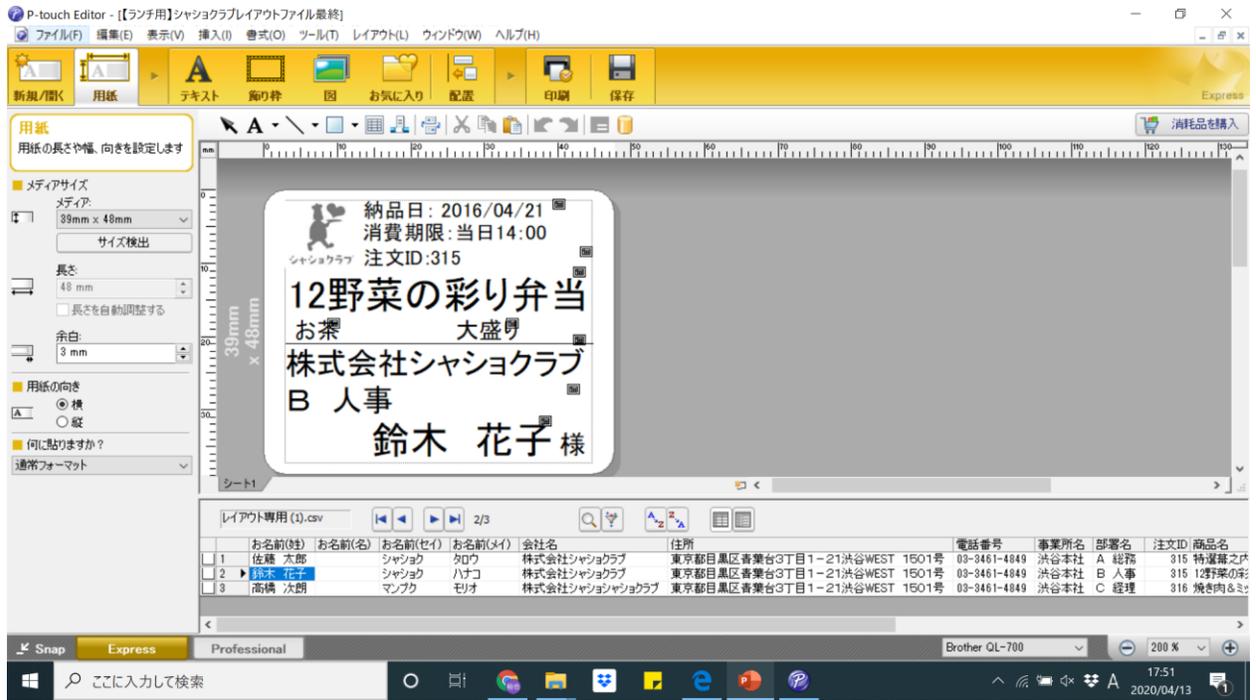
最新データが使えなくなった場合に
コピー用として使ってください

⑦デスクトップのシャシヨクラブファイルを
クリックし左画像のページへ

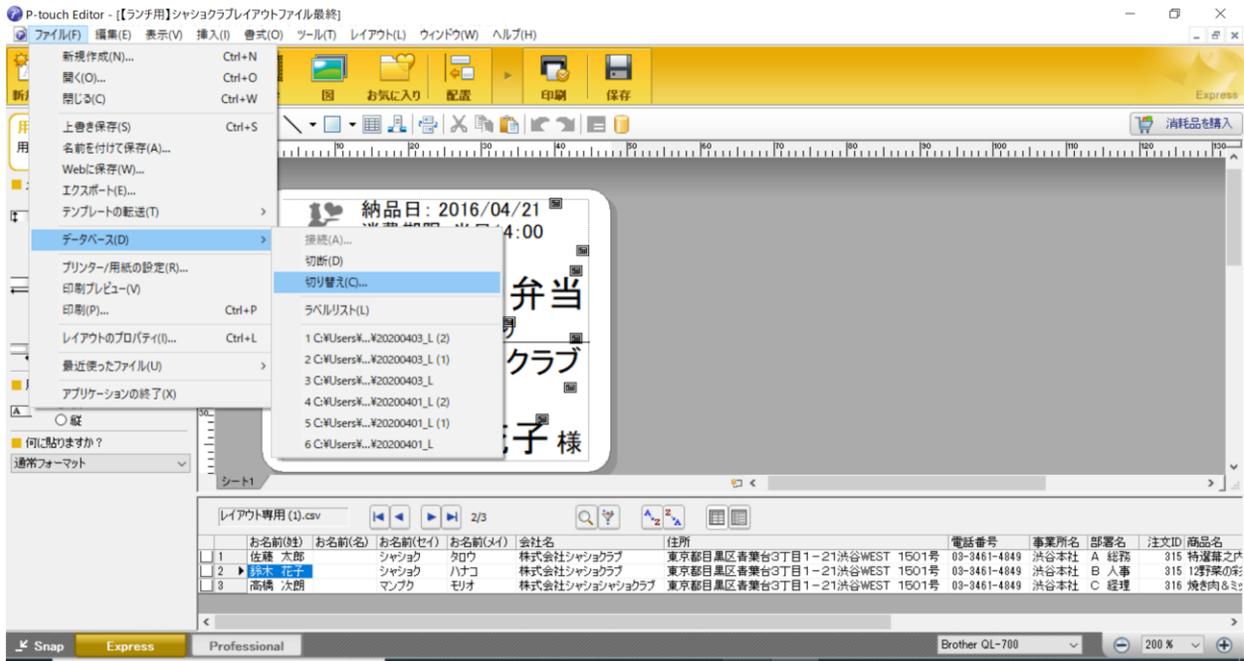
⑧最新をクリック



⑨ランチ用をクリック
シールのページが開きます



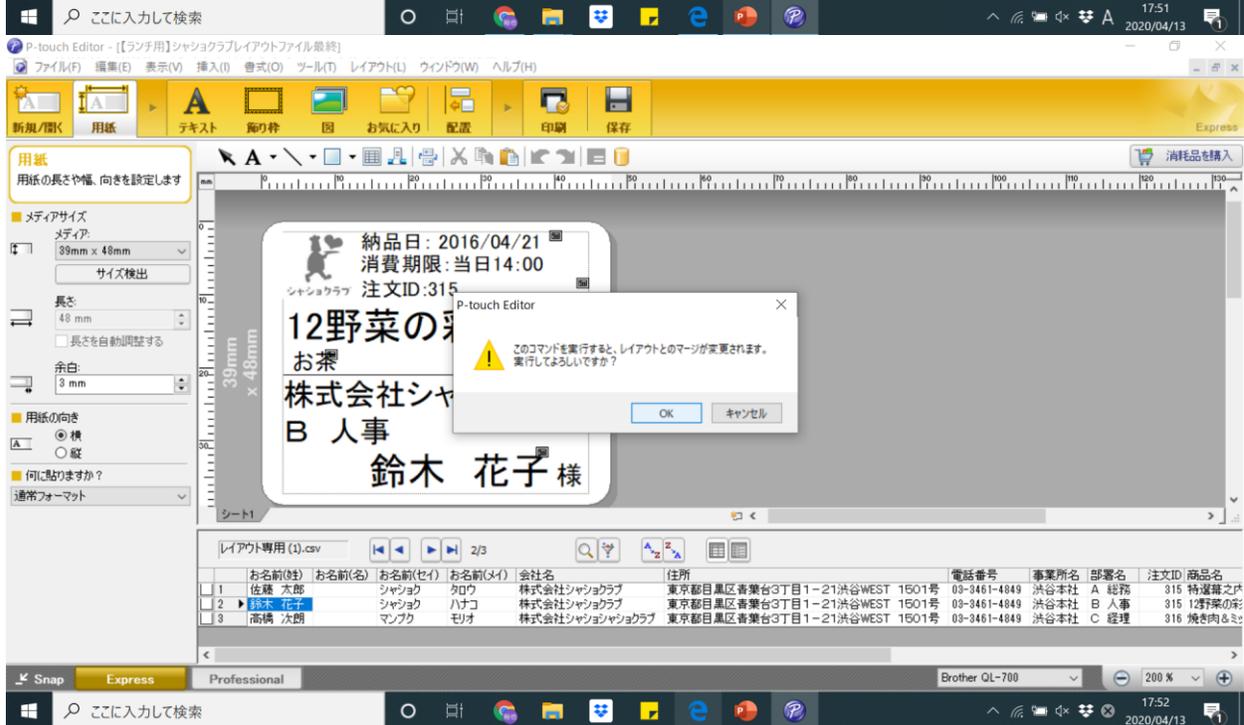
⑩レイアウトが出ます。



⑪ファイル→データベース→切替

*切替ボタンが半透明で押せない場合は
データが壊れています。

デスクトップ→シャジョククラブファイル→
予備用をコピーして使用してください。



⑫OKを押します

データベースを開く

データベースの選択
接続するデータベースを選択します

データベースファイルに接続する(D)

ファイル名(F): C:\Users\izumi\Desktop\ラベルプリンター印刷データ【最新】\最新レイアウト **参照(M)...**

先頭行をフィールド名として使用する(H)

区切り記号を変換する(E)

MSDE/SQL Serverに接続する(S)
(SQL Server データベースに接続するためには、SQL Serverのクライアントライセンスが必要です)

接続するデータベースの編集モードを選択します

読み取り専用で接続する(O)

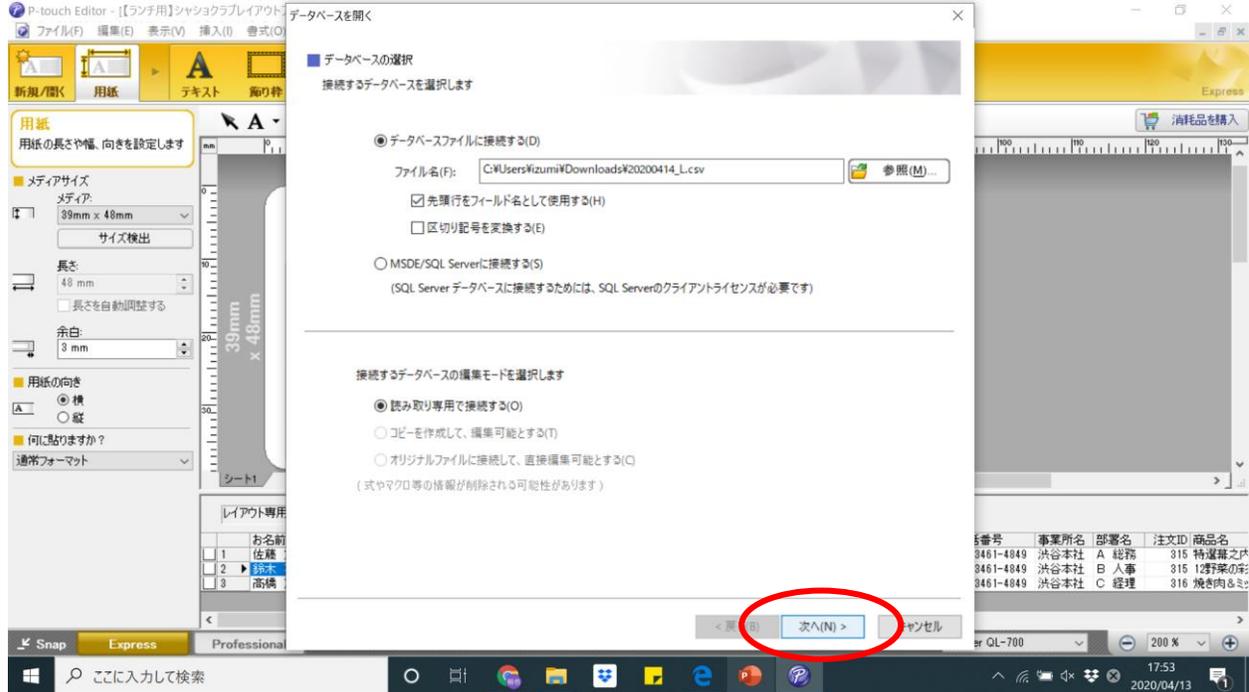
コピーを作成して、編集可能とする(T)

オリジナルファイルに接続して、直接編集可能とする(C)
(式やマクロ等の情報が削除される可能性があります)

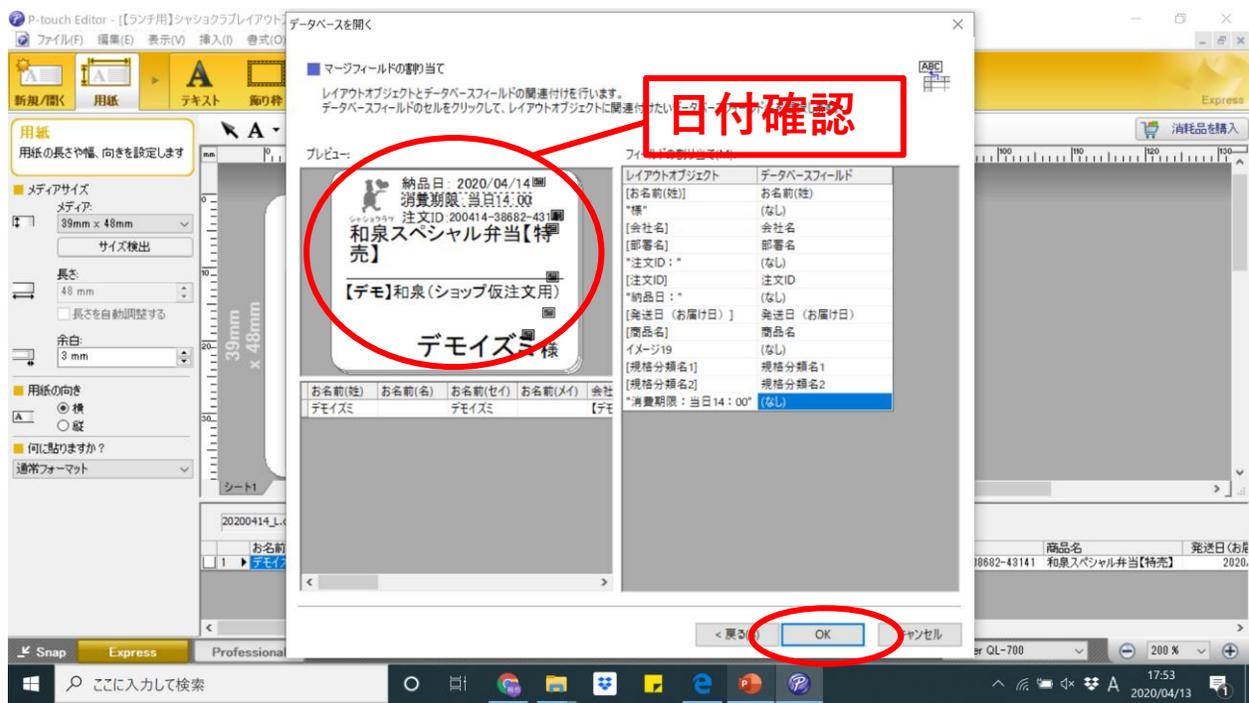
< 戻る(B) 次へ(N) > キャンセル

番号	事業所名	部署名	注文ID	商品名
3461-4849	渋谷本社	A 総務	315	特選幕之内
3461-4849	渋谷本社	B 人事	315	12野菜の彩
3461-4849	渋谷本社	C 経理	316	焼き肉&ミ

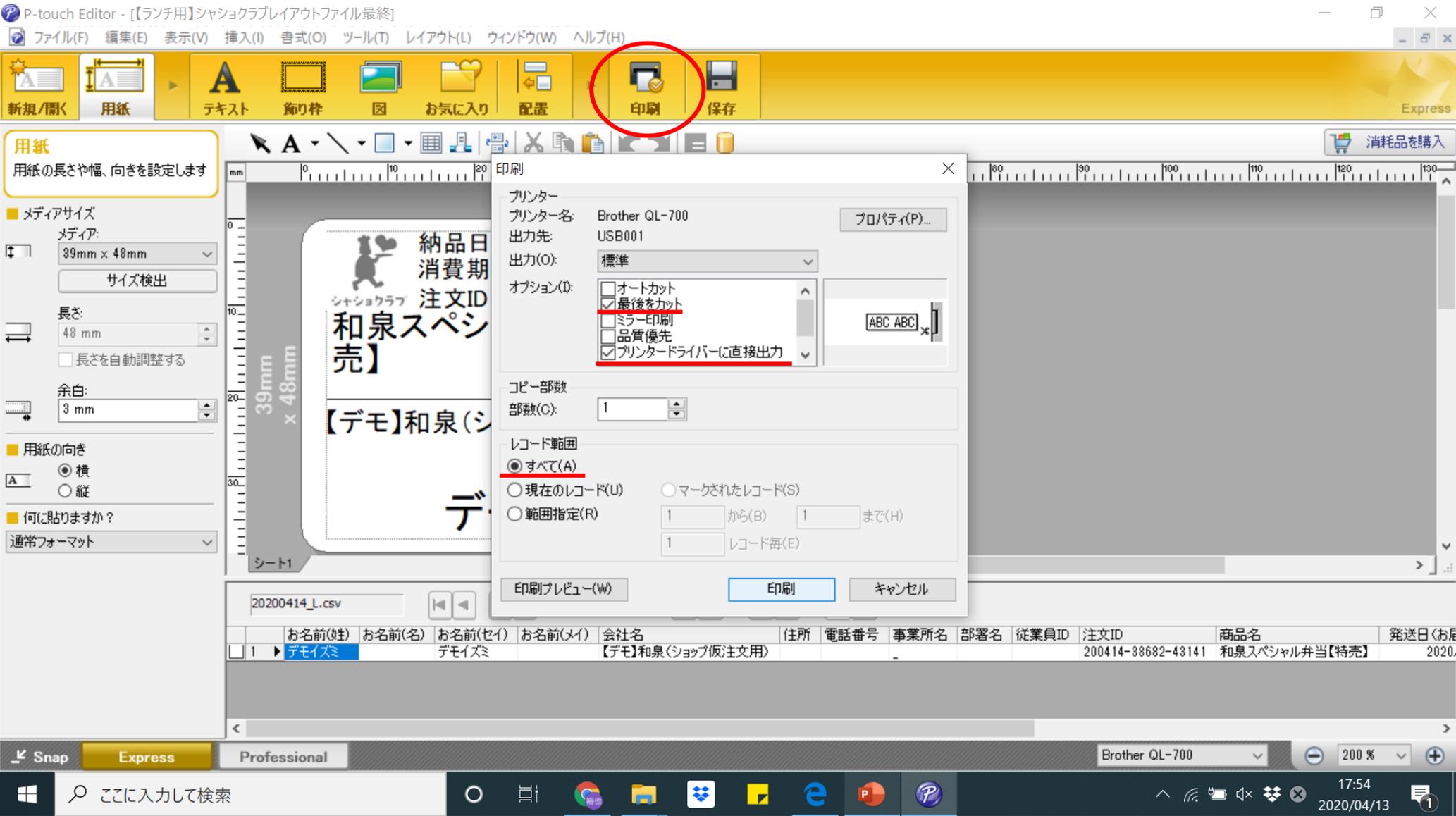
⑬参照を押します



⑩次へをクリック



⑪日付けが配送日になっているか確認
OKをクリック



⑱印刷をクリック

【最後にカット】 【プリンタードライバーに直接出力】 【すべて】 にチェックを確認して印刷